



**MANUAL DE USO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL Y CARPETA
PEDAGOGICA PARA USO DE DOCENTES
“POSTGRADO”**

GESTIÓN 2018

1. INICIO DE SESIÓN

- Ingresar al sitio web <http://virtual.udabol.edu.bo/carpetaverde/>
- Posteriormente clic en el botón Rojo "Gmail Udabol".

Carpeta Pedagógica Digital



Advertencia: Este sistema es propiedad de la Universidad Udabol y solo para uso por personal autorizado.

- Obtendremos una ventana como se muestra a continuación, ingresar el correo de la Udabol, si en vez de esta página le vuelve a mostrar la imagen anterior, debe ir a <https://mail.google.com/> a cerrar la sesión del correo que está iniciado y luego repetir el paso anterior.



- Al iniciar la sesión, aparecerá la página de inicio con el nombre del usuario en la parte superior derecha como en la siguiente imagen.

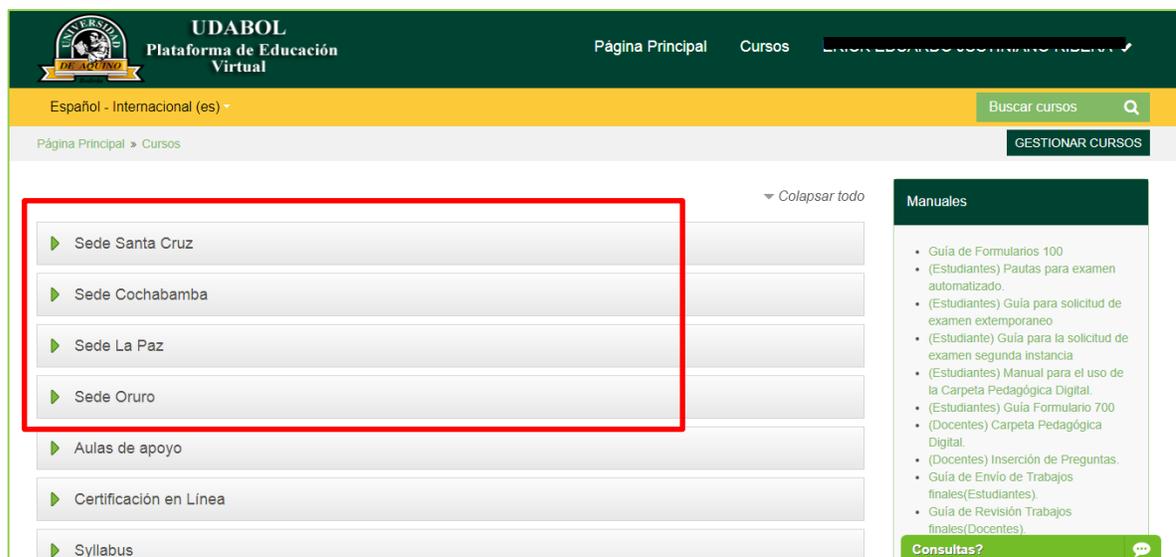


2.- FUNCIONALIDAD DE LA PLATAFORMA VIRTUAL.

Para ingresar a las sedes debes dar clic en “CURSOS”

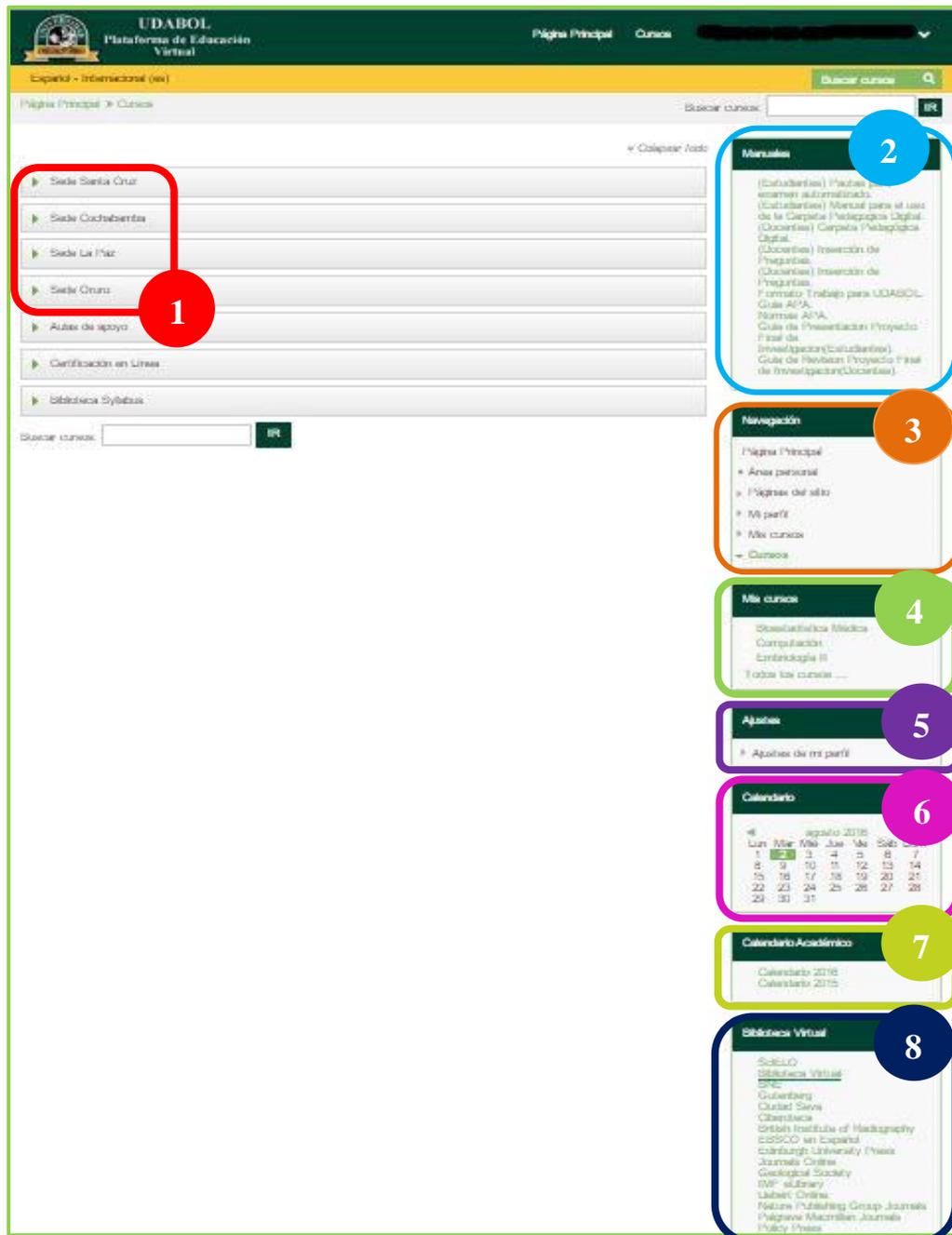


- Visualización de las carreras de diferentes sedes.



A continuación se abrirá la siguiente ventana. En la siguiente imagen podrán visualizar las siguientes opciones:

- 1) Al dar clic podrá visualizar las carreras de las diferentes sedes. 
- 2) Manuales 
- 3) Navegación 
- 4) Mis cursos 
- 5) Ajustes 
- 6) Calendario 
- 7) Calendario académico 
- 8) Biblioteca virtual 



The screenshot shows the UDABOL virtual education platform interface. The header includes the UDABOL logo and the text 'Plataforma de Educación Virtual'. The main content area is divided into several sections, each highlighted with a numbered callout:

- 1**: A red box highlights the 'Sedes' (Locations) section, which lists various campuses like 'Sede Santa Cruz', 'Sede Cochabamba', and 'Sede La Paz'.
- 2**: A blue box highlights the 'Manuales' (Manuals) section, which lists various manuals and guides available for download.
- 3**: An orange box highlights the 'Navegación' (Navigation) section, which provides links to the main page, user profile, and other site features.
- 4**: A green box highlights the 'Mis cursos' (My courses) section, which displays a list of the user's current courses.
- 5**: A purple box highlights the 'Ajustes' (Settings) section, which allows the user to manage their profile settings.
- 6**: A pink box highlights the 'Calendario' (Calendar) section, which shows a monthly calendar for the current year.
- 7**: A light green box highlights the 'Calendario Académico' (Academic Calendar) section, which displays the academic calendar for the current and previous years.
- 8**: A dark blue box highlights the 'Biblioteca Virtual' (Virtual Library) section, which lists various digital resources and journals available to users.

2.1.- SEDES

Usted podrá seleccionar la sede a la que pertenece. A continuación podrá seleccionar:

- a) Sede
- b) Programa
- c) Modulo

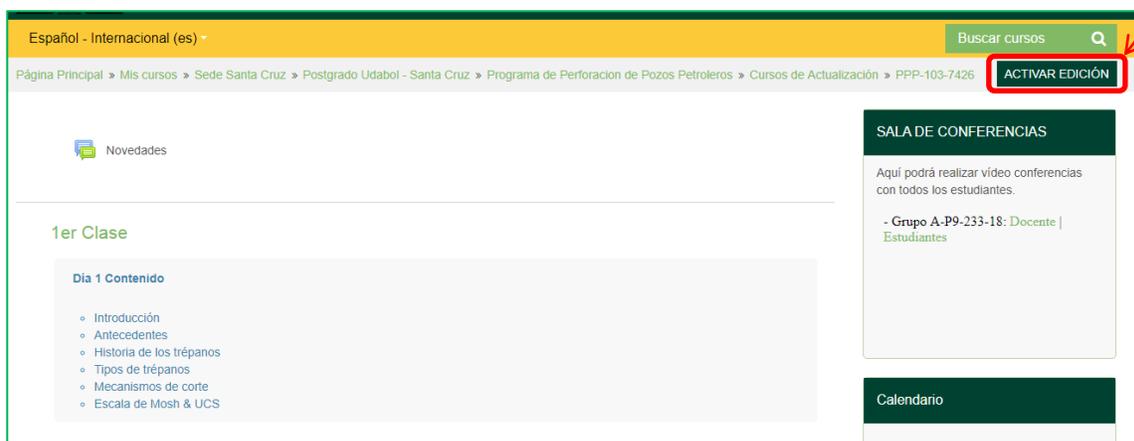
▼ Colapsar todo

- ▶ Sede Santa Cruz
- ▶ Sede Cochabamba
- ▶ Sede La Paz
- ▼ Sede Oruro
 - ▼ Postgrado Udabol - Oruro
 - ▶ Taller de Titulación II
 - ▶ Programa en Gerencia y Dirección Empresarial
 - ▼ Programa en Educación Superior
 - ▶ Modulos

d) Después de dar Clic en el Modulo le saldrá la lista de materias.

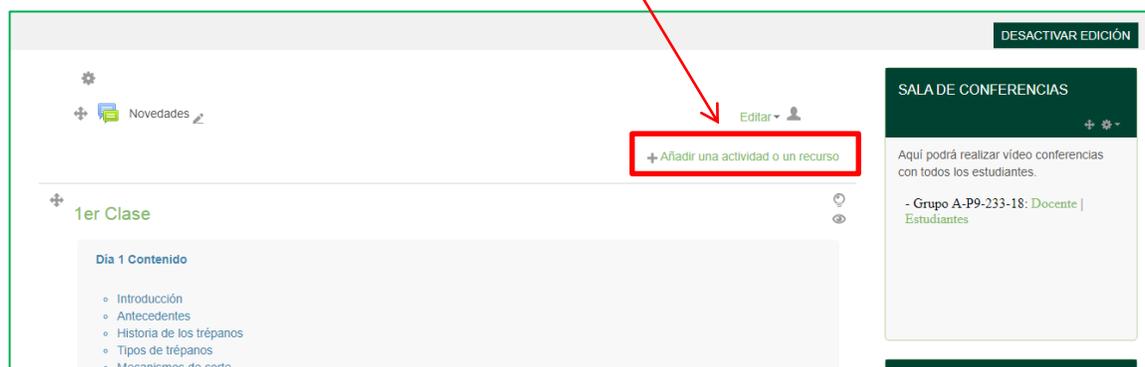


Seleccione una materia y de clic. A continuación se le abrirá la siguiente ventana.



• Nos mostrara la siguiente pestaña para añadir una actividad

- Hacemos clic en añadir actividad.



RECURSOS

BASE DE DATOS



Las actividades de base de datos tienen muchos usos:

- Una colección de enlaces de colaboración web, libros, reseñas de libros, referencias de revistas, etc
- Para la visualización de fotos, carteles, sitios web o poemas de los estudiantes, ya así poder ser comentados por otros estudiantes.

CHAT



La actividad chat permite a los participantes tener una discusión en formato texto de manera sincrónica en tiempo real.

El chat puede ser una actividad puntual o puede repetirse a la misma hora cada día o cada semana. Las sesiones de chat se guardan y pueden hacerse públicas para que todos las vean o limitadas a los usuarios con permiso para ver los registros de sesiones del chat.

CONSULTA



Recurso que permite realizar preguntas al docente. Permite al profesor hacer una pregunta especificando las posibles respuestas posibles.

CUESTIONARIO



Los cuestionario pueden usarse para hacer

- Exámenes del curso
- Mini Test para tareas de lectura o al final de un tema
- Exámenes de práctica con preguntas de exámenes anteriores
- Para ofrecer información inmediata sobre el rendimiento Para auto-evaluación.

ENCUESTA



La actividad Encuesta puede ser utilizada

- Para la evaluación del curso, ayudando a mejorar el contenido del mismo para los futuros participantes
- Para permitir que los participantes se inscriban en módulos de cursos, eventos, etc

FORO

El módulo de actividad foro permite a los participantes tener discusiones asincrónicas, es decir discusiones que tienen lugar durante un período prolongado de tiempo.

GLOSARIO

El módulo de actividad glosario permite a los participantes crear y mantener una lista de definiciones, de forma similar a un diccionario, o para recoger y organizar recursos o información.

LECCION

Las lecciones pueden ser utilizados

- Para el aprendizaje autodirigido de un nuevo tema
- Para ejercicios basados en escenarios o simulaciones y de toma de decisiones
- Para realizar ejercicios de repaso diferenciadas, con distintos conjuntos de preguntas de repaso, dependiendo de las respuestas dadas a las preguntas anteriores.

PAQUETE SCORM

Un paquete SCORM es un conjunto de archivos que se empaquetan conforme a una norma estándar para los objetos de aprendizaje. El módulo de actividad SCORM permite cargar y añadir a los cursos paquetes SCORM o AICC como archivos zip.

Las actividades SCORM se puede usar para la presentación de contenidos multimedia y animaciones.

- Como herramienta de evaluación.

TALLER

El módulo de actividad taller permite la recopilación, revisión y evaluación por pares del trabajo de los estudiantes.

Los estudiantes tendrán dos calificaciones para la actividad de taller: una calificación por enviarlo y otra por la evaluación de sus pares. Ambas calificaciones se guardan en el libro de calificaciones.

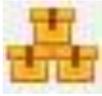
TAREA

Recurso donde usted encontrará un trabajo o tarea. Señalando la hora y fecha de la entrega

Entre los recursos de apoyo y evaluación tenemos los siguientes:

RECURSOS	
ARCHIVO 	<p>Un Archivo puede utilizarse para</p> <ul style="list-style-type: none">• Compartir presentaciones utilizadas en clase• Incluir una mini-web como recurso del curso• Proveer a los estudiantes de borradores de archivos para que los editen y los envíen en sus tareas.
CARPETA 	<p>Una carpeta se puede usar para:</p> <ul style="list-style-type: none">• Agrupar una serie de documentos sobre un tema, por ejemplo, un conjunto de exámenes de otros años en formato pdf, o una colección de archivos para crear un proyecto concreto por parte de los estudiantes.• Crear un espacio de subida de archivos compartido entre los profesores del curso (se debería ocultar la carpeta a los alumnos para que lo vean solo los profesores).
ETIQUETA 	<p>Las etiquetas pueden ser utilizadas</p> <ul style="list-style-type: none">• Para dividir una larga lista de actividades con un subtítulo o una imagen• Para visualizar un archivo de sonido o vídeo incrustado directamente en la página del curso• Para añadir una breve descripción de una sección del curso.
LIBRO 	<p>El libro puede incluir contenido multimedia así como texto y es útil para mostrar grandes volúmenes de información repartido en secciones.</p> <p>Un libro puede usarse</p> <ul style="list-style-type: none">• Para mostrar material de lectura de los módulos individuales de estudio• Como un manual para el personal del departamento• Como un portafolio de trabajos de los estudiantes.
PÁGINA 	<p>Una página puede ser utilizada para</p> <ul style="list-style-type: none">• Dar a conocer los términos y condiciones de un curso o el programa de la asignatura.• Para incrustar varios vídeos o archivos de sonido, junto con un texto explicativo.

PAQUETE DE CONTENIDO



Un paquete de contenidos IMS permite mostrar dentro del curso paquetes de contenidos creados conforme a la especificación **IMS Content Packaging**.

URL



Hay una serie de opciones de visualización de la URL, como incrustada o abierta en una nueva ventana, y opciones avanzadas, como pasar información a la URL, como el nombre de un estudiante.

Tenga en cuenta que las URLs también pueden ser añadidas en otros recursos o actividades a través del editor de texto.

2.2.- Manuales

Manuales

- (Estudiantes) Pautas para examen automatizado.
- (Estudiantes) Manual para el uso de la Carpeta Pedagógica Digital.
- (Docentes) Carpeta Pedagógica Digital.
- (Docentes) Inserción de Preguntas.
- (Docentes) Inserción de Preguntas.
- Formato Trabajo para UDABOL.
- Guía APA.
- Normas APA.
- Guía de Presentación Proyecto Final de Investigación(Estudiantes).
- Guía de Revisión Proyecto Final de Investigación(Docentes).

Usted con un click, tendrá acceso a los diferentes manuales como ser:

- Pautas para el examen automatizado.
- Manual de uso de la carpeta pedagógica.
- Formato de trabajo para Udabol.
- Guía APA
- Normas APA
- Guía de presentación proyecto final de investigación.

3.- FUNCIONALIDAD DE LA CARPETA PEDAGOGICA

- Ingresar a la Carpeta Pedagógica Digital dando clic en el siguiente botón.



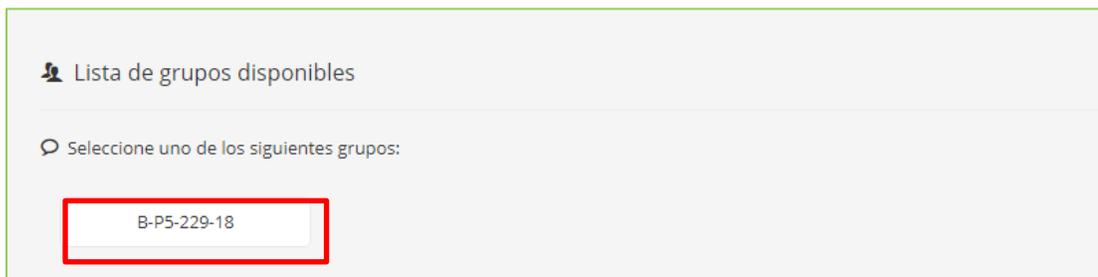
- En la CPV en la opción docente podrá visualizar las materias que dicta, seleccionamos el programa y el modulo a revisar.

✓ Programas.

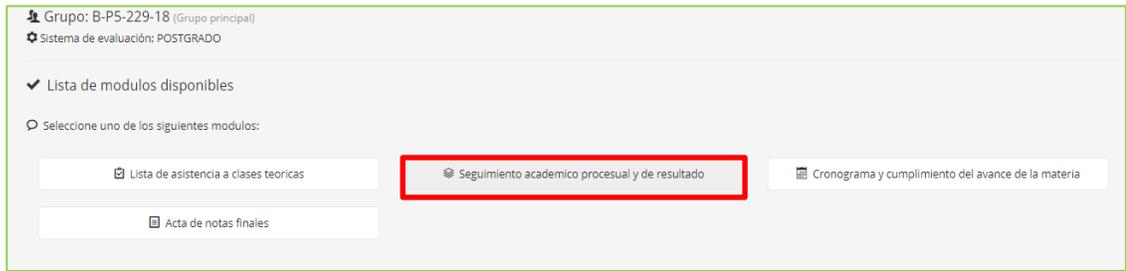
✓ Modulos.



- Posteriormente seleccionar el grupo o paralelo :



- Enseguida le mostrarán las diferentes opciones a realizar, en la cual debe seleccionar la opción “Seguimiento académico procesual y de resultado” :



- A continuación se mostrarán las Actividades Evaluativas
 - Para agregar una actividad clic en agregar.

EVALUACIÓN PROCESUAL			
ACTIVIDADES EVALUATIVAS	Promedio Evaluación Procesual (70 Pts)	Trabajo Final (30 Pts)	Total de Evaluación Parcial (100 Pts)
<input type="button" value="+ Agregar"/>	0.00	0.00	0
	0.00	0.00	0
	0.00	0.00	0
	0.00	0.00	0

- Nos llevara a un recuadro con los siguientes campos.

- Nombre de actividad
- Puntos .- Los puntos se califican la sumatoria de los procesuales ejemplo:

20 + 40 + 10 = 70 puntos.

EVALUACION PROCESAL		
ACTIVIDADES EVALUATIVAS		
2017-05-02 Asistencia y Participación (20.00 Pts)	2017-04-27 Trabajos en Equipo (40.00 Pts)	2017-04-25 Investigación (10.00 Pts)

+ Agregar actividad evaluativa

Crear nueva actividad evaluativa

Nombre: Puntos:

Descripcion

- Una vez rellenado los campo clic en Crear Evaluación.

- ✓ Una vez rellena las actividades evaluativas tenemos que consolidar todas las actividades para que se habilite la columna de “TRABAJO FINALES” .

EVALUACION PROCESAL			
ACTIVIDADES EVALUATIVAS			
2017-05-02 Asistencia y Participación (20.00 Pts)	2017-04-27 Trabajos en Equipo (40.00 Pts)	2017-04-25 Investigación (10.00 Pts)	
20.00	40.00	10.00	
16.50	38.00	10.00	
20.00	40.00	10.00	
16.50	37.00	9.50	
20.00	34.00	9.00	
16.50	36.00	9.50	
20.00	36.00	9.00	
20.00	28.00	8.00	
20.00	36.00	9.00	
20.00	36.00	9.00	
16.70	36.00	10.00	
20.00	40.00	7.00	
<input checked="" type="checkbox"/> Consolidado	<input checked="" type="checkbox"/> Consolidado	<input checked="" type="checkbox"/> Consolidado	

- ✓ Una vez Consolidado las Actividades Evaluativas se habilitara la columna de Trabajos Final.

EVALUACIÓN PROCESUAL			
ACTIVIDADES EVALUATIVAS (70.00 Pts)	Promedio Evaluación Procesual (70 Pts)	Trabajo Final (30 Pts)	Total de Evaluación Parcial (100 Pts)
57.00	57.00	21.50	9
45.00	45.00	26.00	1
54.00	54.00	23.50	8
55.00	55.00	23.50	9
44.00	44.00	27.00	1
57.00	57.00	20.50	8
54.00	54.00	23.50	8
67.50	67.50	17.50	5
63.00	63.00	22.50	6
45.00	45.00	26.00	1
70.00	70.00	18.00	8
50.00	50.00	21.00	1
56.50	56.50	21.00	8
63.00	63.00	23.00	6
50.00	50.00	21.00	1
56.00	56.00	23.50	0

Recomendamos:

- ✓ **Informar a los estudiantes que si su trabajo es grupal, que figuren en el documento quienes son los integrantes y que solo suba el archivo un estudiante por grupo, y de esa manera el docente asignará a dichos estudiantes al grupo perteneciente y su correspondiente nota.**
- ✓ **Leer el enunciado donde encuentre este .**
- ✓ **Cerrar la sesión de su correo electrónico al finalizar el uso del sistema.**

Si aún tiene alguna duda o consulta que tenga que ver con el uso del sistema carpeta pedagógica digital escribimos al chat on line que se encuentra en la plataforma virtual o también enviarnos un correo especificando sus datos a la siguiente dirección: virtual@udabol.edu.bo.



UDABOL
Plataforma de Educación Virtual

Página Principal Cursos Entrar

Español - Internacional (es) Buscar cursos

CLICK Revista Electrónica Universidad de Aquino Bolivia el blog de la udabol

Pasos para descargar Autodesk [Leer más.](#)

Cursos de Soporte y Atención Pre-hospitalaria: Nivel 3 / Rescate y salvamento 23 y 24 de noviembre [Leer más.](#)

Cursos de Soporte y Atención Pre-hospitalaria: Nivel 2 / DEA - RCP 21 y 22 de noviembre [Leer más.](#)

Graduación pública - Octubre 2016

Este mes, en el auditorio de la Universidad de Aquino Bolivia - Sede Santa Cruz, se llevó a cabo el acto de graduación pública, donde se titularon los siguientes alumnos: Medicina: Anahí...

Consultas?
Inicia chat con Udabol PEV

Consultas?