



UDABOL

**PLATAFORMA DE EDUCACIÓN
VIRTUAL**

**GUÍA DE ESTUDIANTES PARA LA
SOLICITUD DE EXAMEN DE
SEGUNDA INSTANCIA EN LA
CARPETA PEDAGÓGICA DIGITAL**

1. INICIO DE SESIÓN

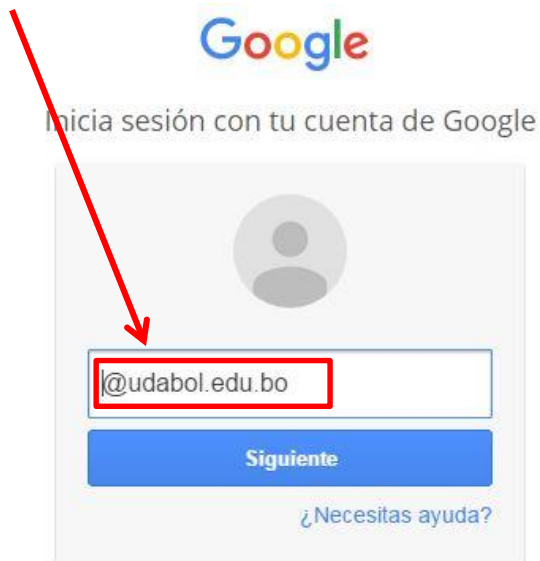
- Ingresar al sitio web <http://virtual.udabol.edu.bo/carpetaverde/>
- Posteriormente clic en el botón Rojo “Gmail Udabol”.

Carpeta Pedagogica Digital

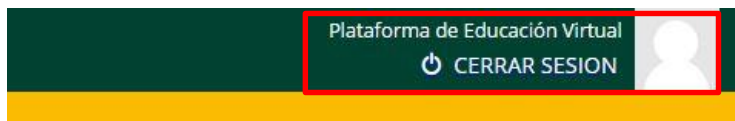


Advertencia: Este sistema es propiedad de la Universidad Udabol y solo para uso por personal autorizado.

- Obtendremos una ventana como se muestra a continuación, ingresar el correo de la Udabol.



- Al iniciar la sesión, aparecerá la página de inicio con el nombre del usuario en la parte superior derecha como en la siguiente imagen.



2. FUNCIONALIDAD SOLICITUD DE EXAMEN DE SEGUNDA INSTANCIA

- En la pantalla inicial de la CPD podrá apreciar la lista de materias por carrera.

The screenshot shows the 'Lista de materias' page. At the top, there are navigation buttons: 'Inicio', 'Consulta código docente', 'Exámenes', 'Lista de SRE', and 'Solicitudes de Extemporaneo'. Below these is the title 'LISTA DE MATERIAS POR CARRERA' and a prompt: 'Seleccione una carrera para ver las materias y luego seleccione una materia.' There are three buttons for career selection: 'FORMACION EN LENGUA ORIGINARIA AYMARA', 'MEDICINA', and 'TKT TRAINING PROGRAM'. Below this is a section for 'FECHA DE EXAMEN PROGRAMADAS' with a table.

MATERIA	GRUPO	PRIMER PARCIAL	SEGUNDO PARCIAL	TERCER PARCIAL
MED-101-2691 Histología I	A	2016-04-04 12:00:00 - 13:30:00	2016-05-30 12:00:00 - 13:30:00	2016-06-20 12:00:00 - 13:30:00

- Clic en el botón donde sale el nombre de su carrera o programa, ejemplo.

This image is a close-up of the 'LISTA DE MATERIAS POR CARRERA' section. It shows the prompt 'Seleccione una carrera para ver las materias y luego seleccione una materia.' and a button labeled 'BIOQUIMICA Y FARMACIA'. A red arrow points to this button.

- Luego podrá visualizar la lista de materias inscritas en el semestre actual, posteriormente dar clic en la materia deseada.

This image shows the list of subjects for the 'BIOQUIMICA Y FARMACIA' career. The list includes: 'BCL-521-557: Micología Y Virología', 'BTG-533-554: Farmacotecnia', 'BTG-534-558: Microbiología Industrial', and 'BCL-525-555: Fisiopatología'. A red arrow points to the first subject, 'BCL-521-557: Micología Y Virología'.

- Luego seleccionar el paralelo principal.

- A continuación se podrá visualizar las diferentes opciones.

- Al dar click en “Acta de notas finales”, posteriormente podrá ver las notas de los 3 parciales y una nota Final(Acta de notas NO OFICIAL).

LBF-854-595: Deontología y Legislación
Paralelo: B

ACTA DE NOTAS FINALES

Esta no es un acta de notas oficial, es solamente un reporte para referencia. El acta de notas finales debe imprimirse del Sistema Académico de Udaboli

Nombre Completo	CODIGO ESTUDIANTE	1er Parcial	2do Parcial	Ex. Final	Promedio	Nota 2I	Nota Final	Literal	Observación
[REDACTED]	[REDACTED]	47	64	0	37		37	Treinta y siete	REPROBADO

- Para poder ver la opción de solicitud de examen de segunda instancia, deben estar consolidados los tres parciales y tener nota final entre 35 y 50, como en el siguiente ejemplo.

ACTA DE NOTAS FINALES

Esta no es un acta de notas oficial, es solamente un reporte para referencia. El acta de notas finales debe imprimirse del Sistema Académico de Udaboli

Nombre Completo	CODIGO ESTUDIANTE	1er Parcial	2do Parcial	Ex. Final	Promedio	Nota 2I	Nota Final	Literal	Observación
[REDACTED]	7767446	51	60	0	37		37	Treinta y siete	REPROBADO
		Consolidado	Consolidado	Consolidado					

- Al cumplir con los requisitos abajo del acta le aparecerá los requerimientos mencionados anteriormente y abajo un botón verde que dice “Solicitar examen de segunda instancia” dar clic.

SOLICITUD DE EXÁMEN DE SEGUNDA INSTANCIA

🔔 Su nota final es 37 y para poder aprobar una materia la nota mínima es de 51. Puede optar por solicitar un examen de segunda instancia ya que su nota final es superior o igual a 35. El examen consta de 21 preguntas que abarcan todo el contenido avanzado en la materia y tiene una duración de 20 minutos. Luego de realizar su solicitud de examen de segunda instancia esta deberá ser aprobada o rechazada por el jefe de carrera. Consulte en esta misma página el estado de su solicitud.

Importante: Tenga en cuenta que una vez solicitado el examen de segunda instancia y aprobado por el jefe de carrera se generara una deuda la cual deberá pagar en cajas de la universidad. Se le pedirá el comprobante de pago al momento de entrar al laboratorio de computación y sin el mismo no podrá realizar el examen.

✔ Solicitar examen de Segunda Instancia

- Posteriormente podrá ver la solicitud indicando que ha sido recibida y será revisada por su jefe de carrera.

SOLICITUD DE EXAMEN DE SEGUNDA INSTANCIA

🔔 Su solicitud de examen de segunda instancia ha sido recibida, el jefe de carrera revisará su solicitud.

- Posteriormente podrá visualizar la solicitud de segunda instancia en la página inicial de la carpeta pedagógica, dando clic en “Solicitudes de Segunda Instancia”.

🔍 Consulta código docente

📄 Exámenes

📄 Lista de SRE

📄 Solicitudes de Extemporaneo

📄 Solicitudes de Segunda Instancia

- En la siguiente imagen podrá ver la lista de las solicitudes realizadas.

📄 LISTA DE SOLICITUD DE EXAMEN DE SEGUNDA INSTANCIA

CÓDIGO	CARRERA	MATERIA	GRUPO	FECHA CREACIÓN	ESTADO	
2	Medicina	MED-101-2691: Histología I	A	2017-11-17 09:41:45	SOLICITADO	📄 Ver solicitud

- Dar clic al lado derecho de la solicitud donde dice “Ver Solicitud”., posteriormente podrá ver la posible respuesta de dicha solicitud.

SOLICITUD DE EXAMEN DE SEGUNDA INSTANCIA

✘ Su solicitud de examen de segunda instancia ha sido rechazada

- Si la solicitud ha sido aprobada por su jefe de carrera deberá imprimir la solicitud con el botón verde que dice imprimir como en la siguiente imagen:

SOLICITUD DE EXAMEN DE SEGUNDA INSTANCIA


Su solicitud de examen de segunda instancia ha sido aprobada.

Importante: Debe imprimir el formulario de su solicitud y presentarlo al ingreso al laboratorio para poder dar su exámen.

Imprimir Formulario

Posteriormente debe asistir al examen según indique la fecha y hora en la solicitud impresa con la correspondiente boleta de pago.

Recomendamos:

- ✓ **Leer el enunciado donde encuentre este ícono** .
- ✓ **Cerrar la sesión de la plataforma virtual y de su correo electrónico al finalizar el uso del sistema.**

Si aún tiene alguna duda o consulta que tenga que ver con el uso del sistema carpeta pedagógica digital escribimos al chat on line que se encuentra en la plataforma virtual o también enviarnos un correo especificando sus datos a la siguiente dirección: virtual@udabol.edu.bo.



UDABOL
Plataforma de Educación
Virtual

Página Principal Cursos Entrar

Español - Internacional (es)

Buscar cursos

Iniciar Chat

Estamos Online! Por favor escriba su mensaje o comentario y le conectaremos a uno de nuestros operadores enseguida ...

Pulse ENTER para enviar el mensaje

Opciones

Escribir Aquí.