

MANUAL DE ESTUDIANTES EN LA CARPETA PEDAGOGICA DIGITAL PARA EL "ENVIO DE TRABAJOS FINALES"

## 1. INICIO DE SESIÓN

- Ingresar al sitio web http://virtual.udabol.edu.bo/carpetaverde/
- Posteriormente clic en el botón Rojo "Gmail Udabol".

## **Carpeta Pedagogica Digital**



Advertencia: Este sistema es propiedad de la Universidad Udabol y solo para uso por personal autorizado.

 Obtendremos una ventana como se muestra a continuación, ingresar el correo de la Udabol, si en vez de esta página le vuelve a mostrar la imagen anterior, debe ir a <u>https://mail.google.com/</u> a cerrar la sesión del correo que está iniciado y luego repetir el paso anterior.

	Google
hio	cia sesión con tu cuenta de Google
	@udabol.edu.bo
	Siguiente
	¿Necesitas ayuda?

 Al iniciar la sesión, aparecerá la página de inicio con el nombre del usuario en la parte superior derecha como en la siguiente imagen.



## 2. FUNCIONALIDAD PARA EL ENVIO DE TRABAJOS FINALES.

• En la Carpeta Pedagógica Digital en la opción estudiante, seleccionar la materia a revisar.

A Inicio 🞍 Lista de materias
Consulta código docente
💑 LISTA DE MATERIAS POR CARRERA
🗭 Seleccione una carrera para ver las materias y luego seleccione una materia.
MEDICINA
PROGRAMAS DE FORMACIÓN CONTINUA
ECHA DE EXAMEN PROGRAMADAS
😭 Inicio 🔰 Lista de materias
🖈 Inicio 🔰 Lista de materias
♠ Inicio Lista de materias
♠ Inicio ▲ Lista de materias
♠ Inicio Lista de materias
♠ Inicio Lista de materias                ▲ Lista de materias                 ▲ Consulta código docente                 ● Lista de SRE
<ul> <li>★ Inicio</li> <li>▲ Lista de materias</li> <li>✓ Consulta código docente</li> <li>♥ Lista de SRE</li> <li>▲ LISTA DE MATERIAS POR CARRERA</li> </ul>
<ul> <li>▲ Lista de materias</li> <li>Consulta código docente</li> <li>♥ Lista de SRE</li> <li>▲ LISTA DE MATERIAS POR CARRERA</li> </ul>
<ul> <li>Lista de materias</li> <li>Consulta código docente</li> <li>Lista de SRE</li> <li>LISTA DE MATERIAS POR CARRERA</li> <li>Seleccione una carrera para ver las materias y luego seleccione una materia.</li> </ul>
<ul> <li>Lista de materias</li> <li>Consulta código docente</li> <li>Lista de SRE</li> <li>LISTA DE MATERIAS POR CARRERA</li> <li>Seleccione una carrera para ver las materias y luego seleccione una materia.</li> </ul>
<ul> <li>Lista de materias</li> <li>Consulta código docente</li> <li>Lista de SRE</li> <li>Lista DE MATERIAS POR CARRERA</li> <li>Seleccione una carrera para ver las materias y luego seleccione una materia.</li> <li>MEDICINA</li> </ul>
<ul> <li>Lista de materias</li> <li>Consulta código docente</li> <li>Lista de SRE</li> <li>LISTA DE MATERIAS POR CARRERA</li> <li>Seleccione una carrera para ver las materias y luego seleccione una materia.</li> </ul>
<ul> <li>Lista de materias</li> <li>Consulta código docente</li> <li>Lista de SRE</li> <li>LISTA DE MATERIAS POR CARRERA</li> <li>Seleccione una carrera para ver las materias y luego seleccione una materia.</li> <li>MED-101-2691: Histología I</li> </ul>
<ul> <li>Lista de materias</li> <li>Consulta código docente</li> <li>Lista de SRE</li> <li>LISTA DE MATERIAS POR CARRERA</li> <li>Seleccione una carrera para ver las materias y luego seleccione una materia.</li> <li>MED-101-2691: Histología I</li> </ul>
<ul> <li>Ista de materias</li> <li>Consulta código docente</li> <li>Lista de SRE</li> <li>LISTA DE MATERIAS POR CARRERA</li> <li>Seleccione una carrera para ver las materias y luego seleccione una materia.</li> <li>MED-101-2691: Histologia I</li> </ul>

• Posteriormente seleccionar el grupo o paralelo :



• Enseguida le mostrarán las diferentes opciones a realizar, en el cual debe seleccionar la opción "Seguimiento académico procesual y de resultado" :

Materias & Grupos 🗸 Modulos en MED-101-2	2691: Histología I - A	
MED-101-2691: Histología I Grupo: A (Grupo principal) Sistema de evaluación: PREGRADO Docente: MARCIA VERONICA PITTARY ROSALES		
<ul> <li>Lista de modulos disponibles</li> <li>Seleccione uno de los siguientes modulos:</li> </ul>		
년 Lista de asistencia a clases teoricas	Seguimiento academico procesual y de resultado	📓 Cronograma y cumplimiento del avance de la materia
Acta de notas finales		

 En la siguiente pantalla le mostrará las evaluaciones parciales, el cual debe seleccionar "Evaluación Final".



• Posteriormente le saldrá una ventana parecida a la siguiente imagen en el cual debe presionar al botón azul que dice "Enviar archivo".

SEGUIMIENTO ACADEMICO PROCESUAL Y DE RESULTADO POR PARCIALES									
Tercera evaluación parcial									
	EVALUACION PROCESAL								
			ACTIVIDADES EVALUATIVAS	Promedio	Evaluación de	Total de Evaluación			
Nro	Nombre Completo	Codigo	Trabajo Final Un archivo por grupo	Procesual (40 Pts)	(60 Pts)	Parcial (100 Pts)			
1			🕒 Enviar archivo	00.00	0.00	0			

 A continuación se desplazará una ventana donde primeramente deberá escribir el nombre o título del proyecto, y posteriormente seleccionar el botón Que dice "Seleccionar archivo y enviar", tomar en cuenta el AVISO IMPORTANTE que menciona al subir el archivo, ya que si excede el tamaño del archivo la subida del mismo no se efectuará.

IMPORTANTE: Solo se Subir el archivo puede de que se termine de subir	aceptan archivos en fo morar un poco dependien	ormato 🖹 PDF	con un peso no	mayor a 5 MI	B (5242880 By	/tes).			
Subir el archivo puede de que se termine de subir	morar un poco dependien	and the second				).			
	Subir el archivo puede demorar un poco dependiendo de tu velocidad de conexión a internet y la cantidad de solicitudes que tengamos en este momento, por favor espera a que se termine de subir el archivo antes de cerrar esta página.								
Título:							Seleccionar archiv	vo y enviar	
Al enviar un archivo el es reserva el derecho de pu	udiante da autorización ex olicar o eliminar el archivo	xpresa y sin reserv enviado según co	va para la publicaci nsidere oportuno.	ión del mismo y	su nombre. La l	Universidad de A	quino Bolivia en cualquier cas	o se	

 A continuación el archivo se enviará, en el cual al finalizar mostrará la siguiente imagen:

MED-10 Grupo: A Sistema de e	01-2691: Histología I evaluación: PREGRADO						
SEGUI	IMIENTO ACADEMICO PROCESUAL Y DE F	RESULTADO	POR PARCIAL	.ES			
Tercera e	evaluación parcial						
			EVALUACIO	N PROCESAL			
			ACTIVIDADES EVALUATIVAS	Promedio	Evaluación de	Total de Evaluación	
Nro	Nombre Completo	Codigo	Trabajo Final Un archivo por grupo	Evaluación Procesual (40 Pts)	Resultados (60 Pts)	Parcial (100 Pts)	
1 🗰			Enviando	0.00	0.00	0	
4							•
🗸 Archiv	vo enviado existosamente						×

 Luego de la primera subida, el estudiante podrá realizar nuevamente la subida del archivo con el botón verde que aparecerá "Reenviar archivo", ojo que al reenviar el archivo, este reemplazará al anterior.

MED-101-2691: Histología I Grupo: A Sistema de evaluación: PREGRADO										
SEC	SEGUIMIENTO ACADEMICO PROCESUAL Y DE RESULTADO POR PARCIALES									
Tercer	Tercera evaluación parcial									
	EVALUACION PROCESAL									
		ACTIVIDADES EVALUATIVAS	Promedio Evaluación	Evaluación de Resultados	Total de Evaluación					
Nro	Nombre Completo	Codigo	Trabajo Final Un archivo por grupo	Procesual (40 Pts)	(60 Pts)	(100 Pts)				
1			🕑 Reenviar archivo	0.00	0.00	0				

## **Recomendamos:**

- Si el trabajo se ha realizado en grupo poner los nombres de los integrantes en el documento y solo debe subir el archivo un estudiante del grupo.
- ✓ Leer el enunciado donde encuentre este ícono <sup>♀</sup>.
- Cerrar la sesión de su correo electrónico al finalizar el uso del sistema.

Si aún tiene alguna duda o consulta que tenga que ver con el uso del sistema carpeta pedagógica digital escribirnos al chat on line que se encuentra en la plataforma virtual o también enviarnos un correo especificando sus datos a la siguiente dirección: virtual@udabol.edu.bo.

